

# Luarha Gomes de Carvalho



**Dirección:** Larrea 746 – Barrio Norte – C.A.B.A.  
**Dni:** 94951337 – **Cuil:** 27-94951337-3  
Brasileña, soltera y nacida en 12/03/1994 (24años)  
**☎ (15) 3153-6119 | ✉ e-mail:** luarha\_lua@hotmail.com

---

**Objetivo:** Asistente de ventas en Farmacia.

---

## Formación académica:

- **Escola Técnica Estadual de Praia Grande, S.P. – Brasil**  
**Título:** Auxiliar en Farmacia. Total de 1620 horas. 2010 - 2011.
- **Universidad de Buenos Aires**  
**Carrera:** Medicina. Año de ingreso 2014. Cursando el 5/6º año.

## Cursos extracurriculares:

Capacitación técnica para recepción de medicamentos con aplicación vía IM y SC.  
Capacitación para atención al cliente en Farmacia, curso ofrecido por la empresa DrogaRaia SA.

## Habilidades profesionales:

- Correlacionar diversas disciplinas con el objetivo de realizar trabajos en equipo en diferentes sectores. Analizar técnicas de atención al cliente, con los principios básicos de promoción y venta. Control y organización del ambiente de trabajo.
- Idiomas español y portugués fluidos, ingles en curso (nivel intermediario).

## Experiencia Laboral:

- **DEPILIFE C.A.B.A.**  
**Puesto:** Técnica de láser. 06/09/17 hasta presente fecha.

**Función:** Manejo de soprano ice/xl para depilación definitiva.

- **BODYTIME estética C.A.B.A.** 11/03/2016 a 01/09/17  
**Puesto:** Locación de servicios estéticos

**Función:** Realización de tratamientos estéticos corporales y faciales manual y con auxilio de máquinas. Depilación definitiva láser soprano y luz pulsada.

- **Lisantour viajes C.A.B.A.** 25/07/2012 a 07/08/2013 y  
**Puesto:** Promoción y ventas de turismo receptivo 01/03/2014 a 15/10/2015

**Función:** Recepción al turista, promoción y venta de viajes y tours por el país. Atención a distintas nacionalidades. Trabajos dinámicos en grupo.

- **Droguería-Farmacia “DrogaRaia”** 15/09/2013 a 31/01/2014  
**Puesto:** Auxiliar de Farmacia - ventas

**Función:** Atención al cliente, orientación en cuanto a posología y administración del fármaco.

Manoseo en sistema de registros en laboratorios farmacéuticos. Organización y limpieza, según normas de higiene del ministerio de salud, del estoque, y control de calidad de productos medicamentosos y perfumería. Control de entrada y salida de mercaderías con verificación de productos no apropiados a venta. Aplicación de inyectables vía intramuscular con orientación farmacéutica.